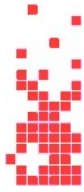


Allegato 6.3.

Esame di professione di Cabin Crew Member (CCM)

Pubblicazione per l'anno 2027

Regolamento d'esame 2020

A Viene ammesso all'esame chi (vedi par. 3.31 del Regolamento):

- a) è in possesso di un attestato federale di capacità, di un attestato di maturità o di una qualifica equivalente;
- b) alla data dell'esame può attestare almeno due anni di pratica professionale come Cabin Crew Member
- c) è in possesso di un certificato di lingua inglese livello B2

È fatta riserva del pagamento entro i termini della tassa d'esame di cui al punto 3.41.

Gli interessati sono tenuti a presentare i relativi attestati completo e nei termini stabiliti.

B L'esame dura 3 giorni e si svolge nelle seguenti date nell'area dell'aeroporto di Zurigo-Kloten:

Scadenza Rapporto sull'esperienza e
relativa riflessione:

18 dicembre 2026

4 agosto 2027

1° Giorno – prova scritta:

11 marzo 2027

1 ottobre 2027

2° Giorno – colloquio professionale*:

14-18 marzo 2027

24-28 ottobre 2027

3° Giorno – prova pratica/orale*:

14-18 aprile 2027

15-19 novembre 2027

* I candidati verranno pianificati per il secondo ed il terzo giorno d'esame della segreteria d'esame (sono possibili cambi di data con breve preavviso).

C L'esame ha luogo se, dopo la pubblicazione, almeno 30 candidati adempiono alle condizioni d'ammissione (par. 4.11 del Regolamento).

La decisione di ammissione sarà comunicata per iscritto una volta trascorso il termine di iscrizione.

D La documentazione saranno disponibili per il download a partire da settembre 2026 nelle tre lingue d'esame all'indirizzo www.sobfa.ch > Istruzioni 2027

E La tassa d'esame (tassa di iscrizione inclusa) ammonta a CHF 1'650.- + CHF 50.- (per l'attestato professionale). L'importo di CHF 1'700. - deve essere versato dopo essere stato ammesso all'esame (par. 3.41 del Regolamento).

F Per la registrazione, che deve essere effettuata esclusivamente per via elettronica, è necessario impostare in anticipo un login personale. La quota di iscrizione di CHF 200.- sarà addebitata al momento dell'iscrizione e non sarà rimborsata in caso di cancellazione. Una volta effettuato il pagamento, è possibile procedere con l'iscrizione. I dati dichiarati in modo errato dai candidati vengono corretti dietro pagamento di una tassa di CHF 50.- per ogni modifica.

G L'iscrizione all'esame deve essere presentata alla SOBFA, indipendentemente da eventuali programmi di sostegno all'interno delle compagnie.

H Termine d'iscrizione (la segreteria dell'esame è in possesso dell'iscrizione completa, costituita dal modulo da presentare elettronicamente e dalla documentazione scritta / attestati come da punto A):

**1° novembre 2026
per la primavera 2027**

**18 aprile 2027
per l'autunno 2027**

Il numero dei candidati è limitato. Le iscrizioni saranno chiuse non appena i posti disponibili saranno esauriti. Le iscrizioni saranno considerate nell'ordine in cui sono state ricevute.

I Il congedo dal lavoro per lo svolgimento dell'esame è organizzato della Segreteria d'Esame con il datore di lavoro. I candidati sono tenuti a verificare i propri piani preliminari; la responsabilità finale ricade su di loro.

K Le richieste di ricasazione dei periti opportunamente motivate devono essere presentate alla commissione d'esame al massimo 21 giorni prima dell'inizio dell'esame (par. 4.14 del Regolamento). L'elenco sarà disponibile in tempo utile sotto Download su www.sobfa.ch.